

Ninh Giang, ngày 12 tháng 4 năm 2021

Số: 70 /TB-ĐTTr

THÔNG BÁO

Công bố Quyết định thanh tra chuyên ngành Trường TH Thị trấn Ninh Giang, Trường TH Ứng Hòe và danh sách Cộng tác viên thanh tra (CTVTT) được triệu tập đi thanh tra chuyên ngành

Kính gửi :

- Hiệu trưởng Trường TH Thị Trấn Ninh Giang;
- Hiệu trưởng Trường TH Ứng Hòe;
- Hiệu trưởng các trường có CTVTT được triệu tập;
- Cộng tác viên thanh tra (CTVTT) Phòng GD&ĐT.

Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương và Quyết định số 63/QĐ-TTr, ngày 08/4/2021 của Chánh Thanh tra Sở GD&ĐT, về việc thành lập Đoàn thanh tra chuyên ngành Trường TH Thị Trấn Ninh Giang, Trường TH Ứng Hòe.

Đoàn thanh tra Sở GD&ĐT Hải Dương thông báo việc công bố Quyết định thanh tra và danh sách Cộng tác viên thanh tra (CTVTT) được triệu tập thanh tra chuyên ngành Trường TH Thị Trấn Ninh Giang, Trường TH Ứng Hòe đến đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan, cụ thể:

1. Thành phần tham dự buổi công bố Quyết định thanh tra

1.1. Đoàn thanh tra: Theo Quyết định số 63/QĐ-TTr.

1.2. Đại diện nhà trường: Ban giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn, Chủ tịch công đoàn, Bí thư Chi đoàn thanh niên.

1.3. Đại biểu mời: Đại diện lãnh đạo Đảng, chính quyền địa phương, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

2. Thời gian, địa điểm công bố Quyết định thanh tra

2.1. Văn phòng Trường TH Ứng Hòe: Từ 7h, thứ 5, ngày 22/4/2021.

2.2. Văn phòng Trường TH Thị Trấn Ninh Giang: Từ 7h, thứ 3, ngày 27/4/2021.

3. Yêu cầu chuẩn bị của trường được thanh tra

3.1. Báo cáo (bằng văn bản kèm theo thời khóa biểu đính trang đầu báo cáo) về hoạt động giáo dục nhà trường năm học 2019-2020, năm học 2020 -2021 theo Đề cương hướng dẫn viết báo cáo dành cho từng cấp học (có phụ lục kèm theo).

3.2. Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ của cấp học theo quy định

a) Hồ sơ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên;

b) Hồ sơ của tổ chuyên môn và các tổ chức, bộ phận trong nhà trường.

Tất cả các loại hồ sơ được sắp xếp và để tại văn phòng theo từng vị trí có macket chỉ dẫn, lưu trữ tại trường trong suốt thời gian Đoàn thanh tra làm việc.

3.3. Sắp xếp thời khóa biểu linh hoạt, hợp lý phục vụ việc dự các hoạt động của thành viên Đoàn.

4. Danh sách Cộng tác viên (CTVTT) được triệu tập

4.1. Ủy viên Đoàn thanh tra chuyên ngành Trường TH Ứng Hòe

<i>Stt</i>	<i>Họ tên</i>	<i>Chức vụ</i>	<i>Đơn vị công tác</i>	<i>Ngày thanh tra</i>
1	Phạm Văn Hiểu	Phó Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT	22,23,24/ 4/2021 các ngày tiếp theo căn cứ tiến độ Đoàn thanh tra sẽ thông báo sau
2	Bùi Hữu Luyến	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	
3	Hoàng Minh Đức	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	
4	Lê Tổ Uyên	Hiệu trưởng	TH Nghĩa An	
5	Nguyễn Thị Xuân	Hiệu trưởng	TH Ninh Thành	
6	Hoàng Xuân Diệp	Phó Hiệu trưởng	TH Tân Quang II	
7	Hà Huy Tráng	Phó Hiệu trưởng	TH Vạn Phúc	
8	Bùi Thị Loan	Phó Hiệu trưởng	TH Đông Xuyên	
9	Bùi Thị Phiến	Phó Hiệu trưởng	TH Tân Hương	
10	Vũ Thị Thanh Hà	Giáo viên	TH Vĩnh Hòa	

4.2. Ủy viên Đoàn thanh tra chuyên ngành Trường TH Thị Trấn Ninh Giang

<i>Stt</i>	<i>Họ tên</i>	<i>Chức vụ</i>	<i>Đơn vị công tác</i>	<i>Ngày thanh tra</i>
1	Phạm Văn Hiểu	Phó Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT	27,28,29/ 4/2021 các ngày tiếp theo căn cứ tiến độ Đoàn thanh tra sẽ thông báo sau
2	Bùi Hữu Luyến	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	
3	Hoàng Minh Đức	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT	
4	Bùi Thị Thu Hiền	Hiệu trưởng	TH Hiệp Lực	
5	Đào Văn Tươi	Hiệu trưởng	TH Đông Xuyên	
6	Nguyễn Thị Lan Anh	Hiệu trưởng	TH Tân Hương	
7	Nguyễn Thị Huyền	Hiệu trưởng	TH Tân Quang II	
8	Bùi Thị Tâm	Phó Hiệu trưởng	TH Tân Phong	
9	Nguyễn Xuân Lãm	Phó Hiệu trưởng	TH Hồng Đức	
10	Vũ Thị Thanh Hà	Giáo viên	TH Vĩnh Hòa	

5. Các trường có cán bộ, giáo viên được triệu tập tham gia Đoàn thanh tra

Đề nghị các đồng chí CTVTT được triệu tập báo cáo thủ trưởng cơ quan đơn vị, chủ động sắp xếp, bàn giao công việc. Đề nghị hiệu trưởng các trường bố trí, sắp xếp, tạo điều kiện tốt nhất để các đồng chí CTVTT hoàn thành tốt nhiệm vụ

được giao (để nghị các đồng chí CTVTT khi đi thanh tra mang theo bản photo chứng thực quyết định nâng lương gần nhất nộp về Đ/c Miền).

Đoàn thanh tra chuyên ngành Sở GD&ĐT Hải Dương thông báo để đối tượng thanh tra, các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan biết và thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu phát hiện vấn đề chưa hợp lý hoặc có khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Thư kí Đoàn thanh tra (đồng chí Miền, ĐT: 0968.870.898) để báo cáo, trình lãnh đạo Đoàn xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Lưu VP, TTr.

**KT. TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN**



**TRƯỞNG PHÒNG
Phạm Phú Tùng**